



**EMSER**

enginyeria i serveis

# **MANUAL DE BUENAS PRÁCTICAS MEDIOAMBIENTALES**

Febrero-2017

## INDICE

1. GESTIÓN DE LA RESPONSABILIDAD .....	3
2. OBJETIVO.....	3
3. REQUISITOS PARA UNA BUENA CONDUCTA MEDIOAMBIENTAL .....	4
4. GENERALIDADES DE LAS BUENAS PRÁCTICAS MEDIOAMBIENTALES .....	6
5. MANUAL DE LAS BUENAS PRÁCTICAS MEDIOAMBIENTALES.....	7
5.1. CONSUMO RESPONSABLE DE RECURSOS.....	8
5.2. GESTION CORRECTA DE LOS RESIDUOS .....	12
6. NIVELES DE RESPONSABILIDAD EN LA IMPLEMENTACION DEL MANUAL .....	14
7. ACTUALIZACION LEGISLATIVA.....	16

## **1. GESTIÓN DE LA RESPONSABILIDAD**

La dirección de EMSER tiene la responsabilidad general de la definición, implantación, seguimiento y actualización de la Política de Gestión Medioambiental, coordinando las necesidades y actuaciones de las diferentes unidades organizativas implicadas en el desarrollo de sus actividades.

## **2. OBJETIVO**

EMSER con su política de GESTIÓN DE CALIDAD, MEDIOAMBIENTE Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO se COMPROMETE a proporcionar y mantener los máximos niveles de calidad del servicio, generando el menor impacto medioambiental posible, con los máximos niveles de seguridad en el trabajo.

El OBJETIVO es ser una empresa orientada a la gestión por procesos y análisis de riesgos, para asegurar el control y mejora de los mismos, la integración de nuestro personal en su desarrollo y el cumplimiento del compromiso de calidad, protección del medioambiente, la prevención de la contaminación, la prevención de los daños y el deterioro de la salud de nuestro personal, a fin de buscar la máxima satisfacción de nuestros clientes.

EMSER tiene el objetivo de ser un referente para los sectores y actividades:

- Instalaciones eléctricas en baja y media tensión.
- Instalaciones de telecomunicaciones.
- Instalación y mantenimiento de sistemas informáticos.
- Instalaciones de climatización.

Para esto EMSER tiene como visión distinguirse por la excelencia y calidad de sus productos y servicios, proporcionando un valor añadido a nuestros clientes.

Conscientes de la necesidad de contar con Sistemas Normalizados de reconocimiento internacional, EMSER ha alineado su Sistema de Gestión de Calidad, y Medioambiente a las normas ISO9001:2015 e ISO14001:2015.

Por ello, la Dirección de EMSER, se compromete a liderar y mantener un Sistema de Gestión Integrado de Calidad, Medio Ambiente y Prevención de Riesgos Laborales en la empresa basado en la mejora continua y en las siguientes directrices:

- Política de Seguridad y Salud.
- Política de Calidad de mejora continua
- Manual de Buenas Prácticas Medioambientales
- Compromiso de conocer las necesidades y expectativas de nuestros clientes para lograr su satisfacción.
- Compromiso del cumplimiento de la legislación y reglamentación aplicable, así como de los requisitos que se suscriban en los proyectos con los clientes.
- Compromiso por la conservación ambiental, intentando desarrollar una gestión acorde a la protección del medioambiente dentro de nuestras posibilidades como empresa.
- Programa de formación continua, a fin de garantizar la calidad de los servicios y su capacidad de afrontar los retos crecientes que nos plantean nuestros clientes.

Todo el personal de EMSER acepta y apoya el compromiso de mejorar la calidad de los servicios, de los procesos auxiliares de la empresa y desarrollar una conducta medioambiental responsable, dentro de los diferentes puestos de trabajo.

### **3. REQUISITOS PARA UNA BUENA CONDUCTA MEDIOAMBIENTAL**

Según los requisitos recogidos en la Norma ISO 14001, EMSER establece, documenta, implementa, mantiene y mejora continuamente un sistema de gestión medioambiental, y determina cómo cumplirá con sus requisitos.

Como requisitos de la Norma ISO 14001, EMSER establece, implementa y mantiene un procedimiento para:

- Identificar los aspectos medioambientales de las actividades, productos y servicios que se pueda controlar y aquéllos sobre los que se pueda influir dentro del alcance definido del sistema de gestión medioambiental.
- Determinar aquellos aspectos que tienen o pueden tener impactos significativos sobre el medioambiente.

- Implementar y mantener objetivos y metas medioambientales documentados, en los niveles y funciones pertinentes dentro de la organización.

Se describe como un aspecto medioambiental: un elemento de las actividades, productos o servicios de la empresa que puede interactuar con el medioambiente.

Un aspecto medioambiental significativo tiene o puede tener un impacto medioambiental significativo.

De los ASPECTOS AMBIENTALES, por parte de EMSER se han sido identificados como significativos:

- CONSUMO RECURSOS NATURALES (Electricidad, Agua, Absorbentes, Carburante, Masillas, Papel y Cartón, Equipos y Materiales)
- GENERACIÓN DE RESIDUOS NO PELIGROSOS (Papel, cartón, tóner (código CER 08 03 18))
- GENERACIÓN DE RESIDUOS PELIGROSOS (Envases contaminados, absorbentes contaminados, RAAE's)

A los aspectos medioambientales significativos se les asignan indicadores para controlar su desarrollo e intentar reducir el impacto de los aspectos, en su máxima medida de lo posible.

EMSER identifica y planifica aquellas operaciones que están asociadas con los aspectos medioambientales significativos identificados de acuerdo con su política medioambiental, objetivos y metas, con objeto de asegurarse de que se efectúan bajo las condiciones especificadas.

EMSER aplicará como control de las operaciones:

- Manual de Buenas Prácticas Medioambientales de EMSER.
- Gestión de Residuos con GESTORES AUTORIZADOS.

## **4. GENERALIDADES DE LAS BUENAS PRÁCTICAS MEDIOAMBIENTALES**

El desarrollo sostenible “es aquel que satisface las necesidades de las generaciones presentes sin comprometer la capacidad de las generaciones futuras a satisfacer las suyas.”

El desarrollo sostenible supone al tiempo un riesgo y una oportunidad para las empresas, cada vez más este concepto ha ganado gran importancia e interés.

La sostenibilidad en la empresa significa ser capaz de generar negocio utilizando el factor medioambiental y social como aliado. Se trata de pensar que una empresa no puede generar valor a largo plazo si se preocupa únicamente de su cuenta de resultados económicos y no hace que sus productos y servicios contribuyan al desarrollo y mejora de la calidad de vida de las sociedades (presentes y futuras) y a un uso más racional de los recursos naturales.

El desarrollo sostenible para las empresas está ligado a la capacidad para desarrollar sus servicios y contribuir a reducir impactos medioambientales.

Cuando se establece un sistema que compromete a la prevención de la contaminación generada por las actividades, la primera actuación que debe abordarse es la gestión adecuada de los aspectos medioambientales.

Es decir, se tiende a controlar los aspectos medioambientales una vez que se han generado como punto final del proceso. Sin embargo, lo ideal sería plantear los trabajos de cara a unas actuaciones preventivas de la generación de impactos medioambientales.

Este es el objetivo final que se plantea con la redacción de este Manual de Buenas Prácticas Medioambientales, a través de una serie de actuaciones que permitan la prevención y control de los aspectos medioambientales antes de que éstos se produzcan.

Los apartados en los que se hace una especial incidencia son los siguientes:

- Reducción de consumos energéticos y de agua.
- Minimización en la generación de residuos, realizando asimismo una gestión correcta de los residuos generados.
- Control y prevención la contaminación atmosférica, contaminación de las aguas y contaminación acústica.
- Formación a los empleados en las prácticas adecuadas desde el punto de vista medioambiental
- Mejora la imagen de la empresa

## **5. MANUAL DE LAS BUENAS PRÁCTICAS MEDIOAMBIENTALES**

Las Buenas Prácticas Medioambientales son medidas sencillas y útiles que podemos adoptar tanto los trabajadores como las empresas de cara a reducir el impacto medioambiental negativo de sus actividades.

Son acciones que implican cambios en la organización y, fundamentalmente, en el comportamiento y los hábitos de las personas para disminuir riesgos medioambientales, promover el ahorro de recursos y una gestión sostenible de la actividad empresarial.

Para garantizar que estas prácticas tengan éxito y logren un cambio real es factor imprescindible que los trabajadores colaboremos y nos impliquemos, ya que conocemos “de primera mano” las actividades desarrolladas en nuestros centros de trabajo.

La aplicación del Manual de buenas prácticas medioambientales en nuestros lugares de trabajo nos revierte y beneficia directamente al reducir riesgos laborales y proteger nuestro entorno.

La participación activa del personal en diferentes aspectos es indispensable para conseguir una mejora continua del comportamiento medioambiental, así:

- Velando por el cumplimiento de la normativa medioambiental y de los objetivos y planes de la política medioambiental de la empresa.
- Proponiendo ideas y modificaciones, con vista a lograr mejoras medioambientales.
- Informando y aplicando las buenas prácticas medioambientales en nuestros puestos de trabajo.
- Utilizando los recursos de manera responsable.

## **5.1. CONSUMO RESPONSABLE DE RECURSOS**

En el centro de trabajo usamos tanto agua y energía, como diversas sustancias, materiales, equipos y maquinaria.

Optimizar nuestro consumo de agua, energía y materiales, contribuirá a disminuir el impacto medioambiental negativo de nuestra empresa y a atenuar la presión que la naturaleza soporta por el elevado consumo de recursos naturales y la contaminación y generación de residuos que ello conlleva.

### ***CONSUMO RACIONAL DE AGUA.***

El 70,8% de la superficie terrestre está ocupada por agua, pero tan solo un 2,5% de toda el agua existente en el planeta es agua dulce, o sea, apta para consumo. De ésta, la mayoría se encuentra inaccesible en glaciares y en los polos, así que tan solo disponemos para consumo del 0,5% que es agua subterránea o superficial. De aquí el problema de que el agua es un bien escaso y por ello tenemos que minimizar su consumo.

Las buenas prácticas recomendadas para disminuir el consumo del agua son:

- Si un grifo gotea avisa al Resp. de Mantenimiento. ¡¡Podemos ahorrar hasta 200 ltrs/mes!!
- Utiliza el agua de manera racional, no la malgastes.
- Cierra los grifos mientras te enjabonas las manos. ¡¡Se pierden hasta 12ltrs/minuto!!!
- Los grifos de nuestras instalaciones disponen de aireadores para la reducción de consumo
- Utilizar agua no potable en las actividades de la obra que lo permitan.

### ***CONSUMO RACIONAL DE ENERGÍA.***

La producción y el uso de la energía suponen la principal causa, junto con el transporte, de las emisiones de gases de efecto invernadero, que son los principales gases responsables del cambio climático. Por ello, una de las formas de actuar para limitar e impedir sus gravísimas consecuencias medioambientales, sociales y económicas, relacionadas con el aumento de temperatura, subida del nivel del mar y disminución de precipitaciones, entre otras, consiste en reducir el consumo energético.

EN LA OFICINA: Las medidas que desde EMSER se proponen son:

- Configura tus equipos informáticos con modo “ahorro de energía” siempre que sea posible.
- Configura el salvapantallas en el modo “Pantalla en negro” y evita las imágenes debido a que consumen mayor energía.
- Apaga tu ordenador (o al menos la pantalla) cuando no vayas a utilizarlo en periodos superiores a una hora.
- Apaga los dispositivos electrónicos, no los dejes en “standby”.
- Apaga las luces y aprovecha la luz natural cuando sea posible.
- Utiliza la calefacción y el aire acondicionado sólo cuando sea necesario y con una temperatura máxima en invierno para la calefacción de 21°C y en verano para el aire acondicionado de 24°C.
- Desenchufa los cargadores ya que siguen consumiendo hasta un 95% de la energía aunque no haya un aparato conectado a ellos.
- Asegúrate de que los radiadores y las salidas de aire acondicionado queden libres de obstáculos que provoquen pérdidas en la climatización. Un buen aislamiento es fundamental en la reducción del consumo energético.
- Desde el departamento de calidad y medioambiente se controlará el consumo de todos los productos y recursos naturales utilizados en la empresa para asegurar y conseguir la disminución de los mismos.

EN LAS INSTALACIONES: Las medidas que desde EMSER se proponen son:

- Apaga los equipos, no los dejes en “standby”.
- Desconecta los equipos de la toma de corriente, cuando existan períodos de tiempo largos en los que no se trabaja.
- Configura tus equipos informáticos con modo “ahorro de energía” siempre que sea posible.
- Configura el salvapantallas en el modo “Pantalla en negro” y evita las imágenes debido a que consumen mayor energía.
- Apaga tu ordenador (o al menos la pantalla) cuando no vayas a utilizarlo en periodos superiores a una hora.
- Apaga las luces y aprovecha la luz natural cuando sea posible y con una temperatura máxima en invierno para la calefacción de 21°C y en verano para el aire acondicionado de 24°C.
- Limpiar asiduamente los sistemas de iluminación para mejorar su rendimiento.

- Utiliza la calefacción sólo cuando sea necesario.
- Realizar un buen mantenimiento de toda la maquinaria para que funcione a pleno rendimiento.
- Desde el departamento de calidad y medioambiente se controlará el consumo de todos los productos y recursos naturales utilizados en la empresa para asegurar y conseguir la disminución de los mismos.

### **CONSUMO RACIONAL DE PRODUCTOS Y MATERIALES**

Los productos que utilizamos normalmente para desarrollar nuestra actividad son principalmente artículos de papelería y oficina (cuadernos, papel, bolígrafos, lapiceros...). En el caso de los materiales plásticos muchos de ellos son derivados del petróleo cuya problemática de un próximo agotamiento es conocida por todos.

Con el papel ocurre algo similar, pues se ha estado talando los bosques durante mucho tiempo y cada vez son menores las masas forestales existentes en la Tierra.

Para la disminución del consumo de dichos productos se seguirán las siguientes acciones en nuestra empresa:

#### **Papel**

Haz uso de la vista previa, para corregir errores, antes de imprimir los documentos. Al imprimir documentos piensa primero si realmente es necesario.

Utiliza el papel por las dos caras siempre que puedas tanto para escribir, imprimir o fotocopiar.

Coloca cerca de las impresoras una bandeja con papel usado por una cara para reutilizarlo en las pruebas.

Recoger selectivamente el papel y el cartón con el fin de reciclarlo. Recogida selectiva: cada 90 Kg de papel o cartón reciclado evita la tala de 2 árboles.

NO OLVIDES REQUISITOS LOPD. Destruir con DESTRUCTORA DE PAPEL, todo documento con datos de carácter personal e información confidencial.

Aplicar criterios medioambientales a la hora de realizar las compras, procurando adquirir productos con un menor impacto medioambiental.

Fomentar el uso de sistemas informáticos que sustituyan el uso de papel.

Se deberá evitar el despilfarro de papel en las facturas y publicidad. Las acciones publicitarias se deben imprimir en papel o cartón reciclados y en la medida de lo posible hacerse llegar en formato digital para evitar el uso de cualquier tipo de papel/cartón.

### **Tóner**

Activa el modo “ahorro de tóner” al imprimir o fotocopiar cuando los trabajos sean pruebas y/o no se requiera una alta calidad de impresión.

Agita el tóner cuando la impresora avise de tóner bajo.

No realices impresiones o fotocopias si no es realmente necesario.

### **Resto de materiales (bolígrafos, folios, aceites, herramientas...)**

Utiliza los materiales hasta el final (no dejar envases a medias o bolígrafos a medio uso...)

Como norma general, del almacén únicamente se extraerán las cantidades de material que se van a utilizar.

Se mantiene una adecuada rotación de stock en el almacén utilizando en primer lugar los materiales más antiguos. De esta forma se reduce los residuos debidos a pérdida de especificaciones de los productos.

EMSER controlará el consumo de todos estos aspectos para asegurarse de la reducción de los consumos.

## ***CONSUMO RACIONAL DE CARBURANTES. TÉCNICAS DE CONDUCCIÓN EFICIENTE.***

Las medidas que desde EMSER se proponen son las siguientes:

- Utilización eficaz los neumáticos, evitando desgaste prematuro por una conducción brusca.
- No cargar los vehículos con más peso del permitido para evitar un exceso de consumo.
- Comprobar la correcta alineación de las ruedas para evitar un consumo excesivo.
- Realizar una buena gestión de las rutas.
- Mantener una velocidad adecuada y llevar a cabo una conducción responsable: evitar acelerones y frenazos.
- Mantener los vehículos en un adecuado estado de mantenimiento.
- En caso de notar alguna anomalía en el vehículo avisa a tu responsable para llevarlo inmediatamente al taller.

## 5.2. GESTION CORRECTA DE LOS RESIDUOS

En el centro de trabajo usamos tanto agua y energía, como diversas sustancias, materiales, equipos y maquinaria.

En el mundo en que vivimos, el imparable aumento de la generación de residuos y los sistemas tradicionales de acumulación y eliminación (vertederos e incineración) tienen consecuencias catastróficas para el medio.

En los cada vez más abarrotados vertederos autorizados, se generan gases tóxicos y se producen filtraciones de metales pesados y toxinas al suelo y a las aguas subterráneas. Más grave aún es el número desconocido, y sin duda elevado, de vertederos ilegales, cuyos riesgos no se pueden cuantificar.

El otro sistema, la incineración, también libera toxinas y metales pesados a la atmósfera y, aunque es posible instalar filtros que reduzcan estas emisiones, éstos irán a parar a un vertedero una vez finalizada su vida útil.

La solución más conveniente es a través de la gestión de los residuos y la concienciación de las personas. Para reducir estos problemas se seguirá la estrategia de las **3 R's** que consiste en:

- **REDUCIR:** Reduce al mínimo la generación de residuos. Intenta en todo lo posible que el residuo no se genere a través de la optimización de los recursos (por ejemplo si aprovechamos el papel por ambas caras quizás no sea necesario utilizar un folio nuevo y de esta forma sólo estaremos generando una unidad de papel para reciclar)
- **REUTILIZAR:** Consiste en volver a utilizar los materiales para darles un segundo o tercer uso (por ejemplo para imprimir un documento utiliza el papel por las dos caras. En vez de utilizar dos folios sólo estarás utilizando uno)
- **RECICLAR:** Consiste en someter a un material a un determinado proceso para que pueda volver a ser utilizable (por ejemplo: los envases de plástico, poniéndolos en su contenedor la empresa que se los lleva pueda gestionarlos para que vuelvan a ser utilizables)

Separa siempre los residuos y deposítalos cada uno en su contenedor correspondiente para facilitar su posterior gestión.

### **RECICLADO Y REUTILIZACIÓN DE MATERIALES DE INSTALACIÓN**

El personal de EMSER recoge todos los residuos (restos de cableado, restos de canaletas, bandejas, tubos, tortillería sobrante, etc.), para su posterior reutilización en los casos en los que sea posible o para su correcta gestión según la legislación vigente.

En caso de almacenamiento provisional, es necesario realizar una correcta separación de los residuos (envases, aceites, embalaje, restos de hormigón, restos de pintura, chatarra, etc.).

Una buena identificación y almacenaje de los residuos evita contaminaciones y accidentes a los trabajadores.

Es recomendable acondicionar zonas para almacenar los residuos hasta su transporte definitivo.

### **RESIDUOS PELIGROSOS**

El aceite usado es un residuo muy peligroso. Un litro de aceite de maquinaria, puede contaminar 100.000 litros de agua.

La recogida de los residuos peligrosos a través de un transportista o gestor autorizado asegura que la retirada se realiza en condiciones adecuadas, evitando además la imposición de sanciones por la autoridad competente.

### **FORMACIÓN**

Todos los trabajadores de EMSER suscriben la aplicación de este manual, ya que si se forma e informa adecuadamente a los trabajadores, éstos podrán cooperar eficazmente en una mejor gestión de los residuos.

### **CONTROL**

Una buena práctica consiste en verificar los tipos de residuos que se producen, llevar un registro que incluya cantidades, origen y destino y coste asociado a éstos.

Para reducir la producción de residuos se pueden establecer planes de minimización por unidades de producto.

Muchas veces se generarán subproductos que pueden ser reutilizados para otras actividades similares, antes de considerarlos residuos.

La clasificación de los residuos generados (asimilables a urbanos, inertes o peligrosos) facilita su gestión y puede llevar a un proceso de valorización de los mismos.

Los escombros que puedan generarse, se consideran inertes y deben gestionarse de forma separada de los residuos sólidos urbanos.

## **6. NIVELES DE RESPONSABILIDAD EN LA IMPLEMENTACION DEL MANUAL**

Para realizar la implementación del Manual de Buenas Prácticas Medioambientales de EMSER, establece los siguientes niveles de responsabilidades:

- Dirección.
- Responsable del Sistema de Calidad y Medioambiental de EMSER.
- Responsabilidades Medioambientales Generales para todo el personal de EMSER

Todo el personal tiene la responsabilidad de comunicar al responsable de Calidad y Medioambiente las incidencias derivadas del uso del Manual de Buenas Practicas.

### ***DIRECCIÓN Y RESPONSABLE DEL SISTEMA DE CALIDAD Y MEDIOAMBIENTAL***

La dirección debe definir la política medioambiental de la organización y asegurarse de que, dentro del alcance definido en este Manual de Buenas Practicas Medioambiental, ésta:

- Es apropiada a la naturaleza, magnitud e impactos medioambientales de sus actividades, productos y servicios;
- Incluye un compromiso de mejora continua y prevención de la contaminación;
- Incluye un compromiso de cumplir con los requisitos legales aplicables y con otros requisitos que EMSER suscriba relacionados con sus aspectos medioambientales;
- Proporciona el marco de referencia para establecer y revisar los objetivos y metas ambientales;
- Se documenta, implementa y mantiene el presente manual;
- Se comunica a todas las personas que trabajan para EMSER o en nombre de EMSER;
- Está a disposición de forma pública, colgado en la web.

La dirección debe asegurarse de la disponibilidad de recursos esenciales para establecer, implementar, mantener y mejorar el sistema de gestión medioambiental descrito en este Manual.

Estos, incluyen los recursos humanos y habilidades especializadas, infraestructura de la organización, y los recursos financieros y tecnológicos.

### ***RESPONSABLE DEL SISTEMA DE CALIDAD Y MEDIOAMBIENTAL***

El Responsable del Sistema de Calidad y Medioambiental, lo es, a su vez de:

- Identificación y evaluación de los Aspectos Medioambientales.
- Seguimiento de los consumos o residuos generados.
- Identificación y revisión de requisitos legales y otros requisitos.
- Evaluación de riesgos.
- Asegurar la correcta distribución y actualización del Manual de Buenas Prácticas Medioambientales de EMSER.
- Asegurar el cumplimiento de los controles operacionales así como de las medidas de emergencias identificadas, que competente a su ámbito (según lo relativo a gestores autorizados)
- Impulsar y distribuir las Buenas Prácticas Medioambientales.

### ***PERSONAL DE EMSER***

Todo el personal de EMSER será responsable de:

- Comunicar al Responsable de Calidad y Medioambiente los nuevos aspectos medioambientales identificados.
- Seguir los consejos del Manual de Buenas Prácticas.
- Comunicar al Responsable de Calidad y Medioambiente cualquier tipo de incidencia.

## **7. ACTUALIZACION LEGISLATIVA**

EMSER debe procurar conocer la legislación medioambiental que le atañe en su ámbito de actuación, así como estar al corriente de la nueva normativa que vaya siendo aprobada y afecte a sus actividades.

Para ello se EMSER mantiene contactos frecuentes con la Administración, confederaciones empresariales y sectoriales, colegios profesionales o empresas especializadas en el suministro de esta información.

**FIN DEL DOCUMENTO**